人事系统新版本操作指南

一、电脑登录人事系统(ehr.nuaa.edu.cn),右上角角色应为"普通用户-姓名",自助服务功能区 为教职工本人可使用的功能:点击"个人资料"模块,即可查看本人信息,包括基本字段和子 集信息;点击"住房补贴申请",即可申请新教工住房补贴;点击"人才资助经费申请",即可申 请新教工科研启动金;点击"在职、收入证明开具",即可开具在职收入、收入证明。

▶ 南京航空航天大学 🔡 ►	服务大厅			×		
し 待我审批 2	戸 我的申请	 秋理的 秋注我的 				
2 管理服务		全部				
人專管理 有	テ テ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		 王明中心 住房补贴申请 合同信息 	7 天前 21 天前		
♥ 自助服务		25	 新絵入協用名称 新絵入協用名称 新絵入協用名称 新絵入協用名称 新絵入協用名称 	18 小时前 15 小时前		
老人專系統		このでは、他人証明开具 校内領动	展开全部 ∨ 住房+场申请 ★ 我的收藏			
、 大才資助提要申請			。 - - - - - - - - - - - - -			
🚔 个人资料 🛛 •			tara -			
76 , 76	基本信息 姓名:	工作证书: 7020	管用名:	•		
修改申请 基本资料 ^	姓名拼音: 系/所/室: 综合科	行政单位: 人事处/高级人才办公室 性别: 男	业务单位: 人事处/南级人才办公室 证件类型: 眉見身份证			
基本信息 教育经历 工作经历	山中与19. 民族: 汉族 出生地:	山王日朝: 国家/地区:中国 婚姻状况:	年wx - 籍雲: 招遊时间:	- *** · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
家庭成员 校内调动 台同信息	港澳台侨: 无 宗教信仰:	武治面貌: 4 岗位名称: 管理	加入受罚时间: 2	加入党团时间: 2 聘用方式:		
 	人员状态: 在眼 引进数师类别: 三次来校日期:	入也后从專学科: 二次束校日期: 三次引进教师姚娟:	來校日時: 2 二次引进教师樂卿: 参加工作日期:			
¥¥\$X158	海退日期: 43新日期:	款职工来源: 毕业生分配 导师关制:	交通银行卡号: 导师聘任年月:	交通银行卡号: 导师時任年月:		
	是否延退:	延退开始时间:	延退结束日期:	延退结束日期:		

若您需要修改自己的信息,点击证件照下方的"修改申请"即可发起。

二、若您在原来的系统里有"院级党组织书记"、"二级单位负责人"、"二级单位"等角色,管理 服务功能区为您现在可使用的功能:点击"人事管理"模块,即可查看本单位内所有教职工的信 息,包括基本字段和子集信息;点击"住房补贴审核",即可审核本单位的新教工住房补贴申请; 点击"人才资助经费审核",即可审核本单位的新教工科研启动金申请。



在人事管理模块中,可根据关键词搜索教职工信息,点击姓名便可查看其详细信息。点击导出,可以根据需要选择相关字段信息导出 excel 表格。

😹 人事管理 🛛 🕶		事异动 🕏 合同管理					曾 帮助中心 二级4	AQ ~
山人事管理	在职人员							•••
□ 人员列表 ^	关键词: 输入线		· 请选择业务单位 〇	行政单位· 请选择行	政单位	用方式: 请选择随用方式	: 0	
今 在职人员								
□ 离退休人员	人员状态: 请道	选择人员状态 > 岗位名	3称: 请选择岗位名称	∨ 当前引进教师类别:	请选择当前引进教师类别	> 党政职务级别:	请选择党政职务级别 >	
○ 商职人员	技术职称: 请试	选择技术职称 Q 职称组	设别: 请选择职称级别	★校日期: □ 升	始日期 至 结束日期	₩ 🖉		
□ 全部人员	导出							总共4 、数据
	序号 头	头像 ≑ 姓名 ≑ 工作证号 ≑	业务单位 ≑ 行政单位 ≑	性別 聴用方式 ≑	年齢 出生日期 ‡	民族	岗位名称 ⇒ 技术职称 ⇒	党政职: 职称援别 ≑
	0 1			in a	-	1996 - 1997 -		
	2							1001 TO 100
	3		1000 August	$(1,1,1,\dots,n)$			1000 - 1000 - 1	100
	4					100.000		100
	5	a see and	Bir edu 2015 Bir	100 C		100 M		100
	6		term term	*******				
	0 7	and the second		1000 A	1000	10 M		100
	8	· · · · ·		100 C		10.00		100
	9							
		Ä						

三、若您已经在其他模块里,可以点击左上角四宫格,点击"进入服务大厅→"回到首页。

😢 南京航空航天大学	₩ - 服务大厅	用户组系统管理					1	
¥ 管理服务 1								2 进入服务大厅→
▶ 人事管理	📃 科研人员经商机	办企业						
自助服务								
💂 老人事系统	个人资料	💂 在职、收入证明开具	📃 校内调动	退休申请	📃 住房补贴申请	📃 人才资助经	费申请	
	E I						💂 住房补贴申请	13 天前
人事管理	科研人员经商办企业	业情况审核					- 合同信息	1 天前
							- 死位到栗山心	
🤍 自助服务				全部	~ 请输入应用名称			4 大明
							え 人事管理	2 小时前
							展升全部	~
-EAPAN	小人因料	+ 在职、收入证明开展	(SCH) (4070)	12小中国	1 11054030	im μ	★ 我的收藏	
							•*	
人才资助经费申请								
							暂无数	8

四、若您需要使用原系统中有、新系统尚未开发完成的功能,请点击首页 自助服务功能区的"老 人事系统"模块,回到人事系统 V8 版本。新系统开发完成后将在自助服务功能区显示。

前京航空航天大	大学 🛛 🖬 🗸	服务大厅					🔛	
B	待我审批 0		F 我的申请	マ 我处理的	父 抄送我的	● 发起申请	7	ž
X 管理服务					全部	✓ 请输入应用各称 ○	● 最近使用	
							2010年1月11日 1月11日 1月111日 1月1111101 1月11111 1月11111111 1月11111111	几秒前
人事管理		人才资助经费审核	住房补贴审核				★ 我的收藏	
🌾 自助服务					全部	✓ 満輸入应用名称 Q	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	
と人事系統 と人事系統 人力資助必要率	; 申请	个人资料	eres	使 在职、收入证明开具	天 校39周23	一 住房+%8中请	第元 說明	

若在使用过程中遇到问题,或对人事信息化建设工作有宝贵意见或建议,欢迎致电 84892449、84890004!